

 **ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛУХСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

#  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

# **28.12.2021 г. № 445**

**Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг (функций), предоставляемых администрацией Лухского муниципального района**

 В целях реализации Федерального закона от 27.07.2010г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановление Правительства Ивановской области от 29.11.2010г. № 425-п «О порядке формирования и ведения регионального реестра государственных и муниципальных услуг (функций) Ивановской области, составе и порядке размещения на региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) Ивановской области сведений о государственных и муниципальных услугах (функциях)» администрация Лухского муниципального района постановляет:

 1. Утвердить Порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг (функций), предоставляемых администрацией Лухского муниципального района, согласно приложению.

 2. Определить уполномоченным органом по формированию и ведению Реестра муниципальных услуг (функций), предоставляемых администрацией Лухского муниципального района организационный отдел администрации Лухского муниципального района.

 3. Отменить постановление администрации Лухского муниципального района от 09.11.2011г. № 404 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления Лухского муниципального района Ивановской области и муниципальными учреждениями Лухского муниципального района в электронном виде».

 4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Лухского муниципального района (http://www.luhadm.ru/).

 5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

 6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на организационный отдел администрации Лухского муниципального района

Глава Лухского муниципального района Н.И.Смуров

Исп. Фомина Л.К.

2-11-65

Приложение

к постановлению администрации                                                                                                                         Лухского муниципального района от 28.12.2021г. № 445

### Порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг (функций), предоставляемых администрацией Лухского муниципального района

**1.Общие положения**

 1.1. Порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг (функций), предоставляемых администрацией Лухского муниципального района (далее - Порядок) устанавливает последовательность действий при формировании и размещении сведений о муниципальных услугах (функциях) в реестре муниципальных услуг (функций), предоставляемых администрацией Лухского муниципального района (далее - муниципальная услуга (функция), реестр муниципальных услуг).

 1.2. В реестр муниципальных услуг включаются сведения:

- о муниципальных услугах (функциях), предоставляемых структурными подразделениями администрации Лухского муниципального района (далее - исполнители муниципальных услуг);

- об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг (функций). Необходимой и обязательной муниципальной услугой является услуга, в результате оказания которой заявитель получает документ, который требуется предъявить при обращении за предоставлением муниципальной услуги (функции).

- о муниципальных услугах, оказываемых муниципальными учреждениями и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств бюджета Лухского муниципального района

 1.3. Сведения о муниципальных услугах (функциях), размещаемых в реестре муниципальных услуг, должны быть полными и достоверными.

 1.4. Реестр муниципальных услуг, изменения в него утверждаются постановлением администрации Лухского муниципального и в течение 5 рабочих дней размещаются на официальном сайте Лухского муниципального района в сети Интернет.

 1.5. Термины и понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

**2. Формирование и предоставление сведений о муниципальных услугах (функциях) для размещения в реестре муниципальных услуг**

 2.1. Формирование и ведение реестра муниципальных услуг (функций) осуществляется в целях:

- определения состава муниципальных услуг (функций), предоставляемых администрацией Лухского муниципального района;

- обеспечения физических и юридических лиц достоверной информацией о предоставляемых администрацией Лухского муниципального района о муниципальных услугах (функциях).

 2.2. Организационный отдел администрации Лухского муниципального района (далее - Отдел) осуществляет формирование реестра муниципальных услуг.

 2.3. Формирование и предоставление в Отдел сведений о муниципальных услугах (функциях) для включения в реестр муниципальных услуг осуществляется исполнителями муниципальных услуг.

 2.4. Сведения о муниципальных услугах (функциях), подлежащие размещению в реестре муниципальных услуг, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка и подготовленные в соответствии с формой реестра муниципальных услуг (приложение №1 к настоящему Порядку), направляются в Отдел на бумажном и электронном носителях.

**3. Ведение реестра муниципальных услуг**

 3.1. Ведение реестра муниципальных услуг осуществляет Отдел на основании сведений, предоставляемых исполнителями соответствующих муниципальных услуг.

 3.2. Ведение реестра муниципальных услуг включает в себя следующие процедуры:

- включение муниципальной услуги (функции) в реестр муниципальных услуг;

- внесение в реестр муниципальных услуг (функций) изменившихся сведений о муниципальной услуге (функции);

- исключение муниципальной услуги (функции) из реестра муниципальных услуг.

 3.3. Исполнители муниципальных услуг несут ответственность за:

- своевременность предоставления сведений о муниципальных услугах (функциях) для формирования реестра муниципальных услуг;

- полноту и достоверность сведений о муниципальных услугах (функциях).

 3.4. Ведение реестра муниципальных услуг осуществляется Отделом на бумажном и электронном носителях по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

 3.5. Для включения муниципальной услуги (функции) в реестр муниципальных услуг соответствующий исполнитель муниципальной услуги направляет в Отдел письменное уведомление о ее включении по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку.

 3.6. Муниципальная услуга (функция) считается включенной в реестр муниципальных услуг после присвоения ей порядкового номера.

 3.7. При вступлении в силу правовых актов, изменяющих порядок предоставления муниципальной услуги (функции) или наделяющих исполнителей муниципальных услуг полномочиями по предоставлению новой муниципальной услуги (функции), такие сведения направляются исполнителями в Отдел в течение 7 календарных дней со дня вступления в силу указанных правовых актов для внесения необходимых изменений в реестр муниципальных услуг.

 3.8. Исключение сведений о муниципальной услуге (функции) из реестра муниципальных услуг осуществляется на основании постановления администрации Лухского муниципального района, которым отменено предоставление муниципальной услуги (функции), в связи с вступлением в силу нормативных правовых актов Российской Федерации, Ивановской области, муниципальных нормативных правовых актов.

 3.9. Для исключения сведений о муниципальной услуге (функции) из реестра муниципальных услуг исполнитель муниципальной услуги направляет в Отдел письменное обращение с указанием оснований для ее исключения.

 Приложение 1

 к Порядку

формирования и ведения реестра

муниципальных услуг (функций)

Лухского муниципального района

**Форма реестра муниципальных услуг (функций)**

**Лухского муниципального района**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Порядковый номер муниципальной услуги | Наименование муниципальной услуги | Наименование структурного подразделения администрации Лухского муниципального района участвующей в предоставлении муниципальных услуг | Наименование и реквизиты нормативного правового акта (административного регламента),устанавливающегоисполнение муниципальной услуги | Категории получателей (потребителей) муниципальной услуги | Наличие муниципального задания (да/нет)  | Возмездность предоставления муниципальной услуги (платная/бесплатная) |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение №2

к Порядку

формирования и ведения реестра

муниципальных услуг (функций)

 Лухского муниципального района

**Уведомление о необходимости внесения муниципальной услуги (функции) в реестр муниципальных услуг Лухского муниципального района**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Порядковый номер муниципальной услуги | Наименование муниципальной услуги | Наименование структурного подразделения администрации Лухского муниципального района участвующей в предоставлении муниципальных услуг | Наименование и реквизиты нормативного правового акта (административного регламента),устанавливающегоисполнение муниципальной услуги | Категории получателей (потребителей) муниципальной услуги | Наличие муниципального задания (да/нет)  | Возмездность предоставления муниципальной услуги (платная/бесплатная) |
|  |  |  |  |  |  |  |